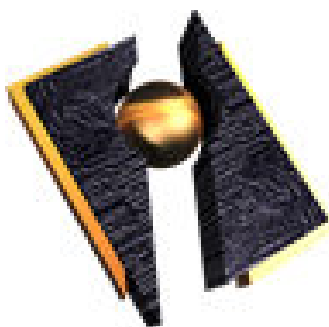


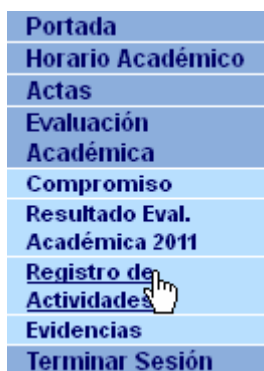


MANUAL DE USUARIO REGISTRO DE ACTIVIDADES



ENERO 2013

El registro de actividades es ingresado por los académicos a través del menú:
Académico > Evaluación Académica > Registro de Actividades.



El Registro de actividades esta dividido en 4 partes, las cuales se detallan a continuación:

1. Preparación de Proyectos.

Para la preparación de proyectos se pueden realizar las siguientes acciones:

Ingresar: El ingreso de las actividades es registrada por defecto con el estado “Sin Visar”, la que será evaluada por el Director de Investigación y Postgrado de la Facultad a la cual pertenece el académico.

Editar: La modificación de las actividades se realiza una vez que el correspondiente encargado de la visación ha ingresado alguna observación a la actividad por la cual no pudo ser visada correctamente quedando en estado “Pendiente”.

Eliminar: Se puede eliminar toda actividad mal ingresada excepto las que se encuentran en estado “Visado”.

REGISTRO DE ACTIVIDADES

Preparación de Proyectos | Participación en Congreso | Comisiones Científicas

Asesorías, Consultorías y Prestación de Servicio

INGRESAR PROYECTO

Tipo de Proyecto:

Nombre del Proyecto:

Fecha de Postulación:

Tipo de Evidencia:

Tipo Archivo:

Archivo:

Listado Proyectos ingresados

T. Proyecto	Nombre del proyecto	F. Postulacion	Estado	Evidencia	Opciones
FONDEF	proyecto de prueba	17/11/2012	Pendiente		
FONDECYT	prueba	12/11/2012	Visado		<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
FONDECYT	CURRI	14/11/2012	Sin Visar		
FONDEF	proyecto para	13/11/2012	Sin Visar		

2. Participación en Congreso.

Para la participación en congreso se pueden realizar las siguientes acciones:

Ingresar: El ingreso de las actividades es registrada por defecto con el estado “Sin Visar”, la que será evaluada por el Director de Departamento al que pertenece el académico.

Editar: La modificación de las actividades se realiza una vez que el correspondiente encargado de la visación ha ingresado alguna observación a la actividad por la cual no pudo ser visada correctamente por lo que quedará en estado “Pendiente”.

Eliminar: Se puede eliminar toda actividad mal ingresada excepto las que ya se encuentran en estado “Visado”.

REGISTRO DE ACTIVIDADES

Preparación de Proyectos Participación en Congreso Comisiones Científicas

Asesorías, Consultorías y Prestación de Servicio

INGRESAR CONGRESO

Tipo de Participación:

Descripción:

Fecha de Inicio:

Fecha de Terminó:

Tipo de Evidencia:

Tipo Archivo:

Archivo:

[AGREGAR](#) [CANCELAR](#) [Ver Archivo](#)

Listado Congresos ingresados

T. Participación	Nombre de la Actividad	F. Inicio	F. Terminó	Estado	Evidencia	Opciones
Ponencia	ponencia	09/11/2012	12/11/2012	Visado		
Conferencia	PDF	06/11/2012	17/11/2012	Sin Visar		
Cursillo	cursooooo	14/11/2012	17/11/2012	Sin Visar		

[Ver Observación del visador](#) [Editar](#) [Eliminar](#)

4. Asesorías, Consultorías y Prestación de Servicio.

Estas se pueden ingresar siempre que el académico sea previamente registrado como participante de algún convenio por el Coordinador de Vinculación de la facultad a la cual pertenece. Para este tipo de actividades se pueden realizar las siguientes acciones:

Ingresar: El ingreso de las actividades es registrada por defecto con el estado “Sin Visar”, la que será evaluada por el Director de Departamento al que pertenece el académico.

Editar: La modificación de las actividades se realiza una vez que el correspondiente encargado de la visación ha ingresado alguna observación a la actividad por la cual no pudo ser visada correctamente por lo que quedará en estado “Pendiente”.

Eliminar: Se puede eliminar toda actividad mal ingresada excepto las que ya se encuentran en estado “Visado”.

REGISTRO DE ACTIVIDADES

Preparación de Proyectos
Participación en Congreso
Comisiones Científicas

Asesorías, Consultorías y Prestación de Servicio

INGRESAR ASESORIAS, CONSULTORIAS Y PREST. SERVICIO

Nombre del Convenio: Seleccionar un Convenio en el que a sido previamente ingresado como participante.

Tipo Actividad:

Descripción de la Actividad:

Fecha de Inicio:

Fecha de Termino:

Tipo de Evidencia:

Tipo Archivo:

Archivo: No se ha seleccionado ningún archivo

AGREGAR **CANCELAR**

Listado Actividades ingresadas
Ver Observación del visador
Ver Archivo
Editar
Eliminar

Nom. Convenio	T. Actividad	Descripción	F. Inicio	F. Termino	Estado	Evidencia	Opciones
CONVENIO DE PRUEBA	Asesorías	insercion de asesoria	08/01/2013	25/01/2013	Pendiente		
CONVENIO DE PRUEBA	Asesorías	asesoriasssssssss1	09/01/2013	25/01/2013	Sin Visar		